

地区別事業の実施について

本連合会は、P T A活動の充実と活性化、会員相互の連携を図るため各地区に事業の実施をお願いしています。実施にあたり、以下の留意点がありますのでご確認ください。

1 地区別事業について

(1) 事業内容については以下を「地区別事業」とします。

- ①保護者による活動
- ②保護者と学校との連携（協力）による活動
- ③保護者と生徒との連携（協力）による活動
- ④保護者と地域との連携（協力）による活動

(2) 事業については、上記の事業内容より、「地区別推進事業」、「地区別研究集会」の2事業を実施してください。

- ①「地区別推進事業」については各地区内で検討し、地区の実情に合った共通の内容を地区事業（活動）として、年間を通して実施してください。なお、事業（活動）数については特に問いません。（【記入例】参照）
- ②「地区別研究集会」については、従来の通りですので「地区別研究集会実施要綱」を参照のうえ、各地区にて実施してください。

2 実施計画書・実施報告書の提出について

(1) 各地区筆頭理事校は、「地区別推進事業」、「地区別研究集会」の各事業についての「実施計画書」（様式1、様式2）を作成し、「地区別推進事業」（【記入例】参照）については、毎年6月25日までに、「地区別研究集会」については、毎年7月25日までに提出してください。

(2) 各地区筆頭理事校は、各事業終了後、速やかに、地区内の状況をまとめ、各事業についての「実施報告書（様式1、様式2）」を作成し、毎年1月15日までに提出してください。
なお、「地区別推進事業実施報告書（【記入例】参照）」については、個々の実施校ではなく、項目について取り組んだ実践内容や人数をまとめて報告してください。

(3) その他

- ①「実施計画書」、「実施報告書」提出については、筆頭理事校P T A会長印を押印し、本連合会事務局あて郵送にて提出してください。
- ②「実施計画書」、「実施報告書」の様式は兼ねていますので（計画書・報告書）欄どちらかに○を付け提出してください。
- ③「実施計画書」と「実施報告書」の内容に変更があっても問題ありません。

【実施計画書・実施報告書提出先】

(住所) 〒263-0011

千葉県稲毛区天台町285 千葉県総合スポーツセンター宿泊研修所内

千葉県高等学校P T A連合会事務局

(Tel)043-255-0687 (Fax)043-255-0681

(e-mail) chibakoupren@nifty.com

3 地区別事業への助成について

(1) 事業実施への助成として、本連合会より以下のとおり各地区へ活動費をお渡しいたします。

(2) 各地区一律 80,000円

(3) 活動費の取り扱いについて

- ①活動費の振込時期は、各地区筆頭理事校から各実施計画書を本連合会事務局が受領後、順次、指定された口座へお振り込みいたします。
- ②各事業への活動費の執行（配分）については、各地区筆頭理事校に一任いたします。
- ③活動費執行の内訳については、各「実施報告書」内の経費欄に領収書等を添付し、提出してください。

4 その他

- (1) 各事業への「開催依頼文書」、「実施計画書の提出依頼文書」、「実施報告書の提出依頼文書」等は改めて本連合会事務局より通知しませんのでご注意くださいとともに、提出期限を厳守してください。
- (2) この事業の「実施計画書」、「実施報告書」の様式は、本連合会HPにも掲載します。
- (3) 各地区より提出された「実施報告書」は総会資料に掲載します。

「地区別推進事業」 実施要綱

1 趣 旨

各地区内各学校 P T A が、保護者、学校、生徒、地域と連携・協力し、会員相互の連帯感を深め、P T A 活動の充実と活性化と高校生の健全育成を目指すことを目標とし、地区内において様々な実りある事業を実施する。

2 主 催

千葉県高等学校 P T A 連合会

3 主 管

千葉県高等学校 P T A 連合会 各年度 各地区筆頭理事校

4 実施期間

6 月から 1 2 月

5 事業内容・方法

各地区筆頭理事校主管のもと、各地区の実情や特色に応じた事業を実施する。

【事業参考例】

登下校指導、列車内巡回指導、通学路指導、挨拶運動、通学路清掃、地域活動協力 等

「地区別研究集会」 実施要綱

1 趣 旨

千葉県高等学校 P T A 連合会加盟会員を対象に、P T A が当面する地域課題等について研究協議し、情報交換を通して解決の方策を模索し、手立てを導き出すことにより、高校生の健全育成に資するとともに P T A 活動の活性化を図る。

2 主 催

千葉県高等学校 P T A 連合会

3 主 管

千葉県高等学校 P T A 連合会 各年度 各地区筆頭理事校

4 実施期間

毎年 9 月から 1 2 月

5 事業の内容・方法

各地区筆頭理事校主管のもと、各地区 P T A の抱える当面の諸課題について、発表や講演等をおして情報の共有化を図るとともにその解決への方途を探る。

【様式1】

令和（ ）年度 『地区別推進事業』 実施（計画書・報告書）

地区名 _____ 地区 _____ 筆頭理事校名 _____

同 P T A会長氏名 _____ 会長職印

実施日(期間)				
主な実施場所				
参加人数	(実施期間参加予定延べ人数)			
実施概要	(※「実施計画書」及び「実施報告書」の具体的な内容を記載してください)			
経費 (領収書添付)	収入		支出	
	補助金	円	旅費	円
	地区負担	円	(内訳等)	
	その他	円	その他	円
	合計	円	合計	円

※上記見出しの（計画書・報告書）のいずれかに○を付けて提出してください。

【様式1】

令和8年度 『地区別推進事業』 実施（**計画書**）・報告書

地区名 〇〇〇 地 区 筆頭理事校名 〇〇〇立〇〇〇高等学校
 同 P T A会長氏名 〇〇〇 〇〇〇 会長職印

実施日(期間)	令和8年7月1日～12月15日			
主な実施場所	学校施設 地域施設 通学路 外部施設 等 (具体的な場所)			
参加人数	(実施期間参加予定延べ人数)			
実施概要	(※「実施計画書」及び「実施報告書」の具体的な内容を記載してください)			
	1 コミュニティスクールの取り組み 2 地域を知る 3 生徒指導(保護者・職員・生徒参加) 4 保護者研修 ※実施事業は一事業でも差し支えありません。			
経費 (領収書添付)	収 入		支 出	
	補助金	円	旅 費	円
	地区負担	円	(内訳等)	
	その他	円	その他	円
	合 計	円	合 計	円

※上記見出しの (計画書 ・ 報告書) のいずれかに○を付けて提出してください。

【様式1】

令和8年度 『地区別推進事業』 実施（計画書・**報告書**）地区名 〇〇〇 地区 筆頭理事校名 〇〇〇立〇〇〇高等学校同 P T A 会長氏名 〇〇〇 〇〇〇 会長職印

実施日(期間)	令和8年7月1日～12月15日			
主な実施場所	〇〇学校会議室 通学路 〇〇公民館 国会議事堂 等 (具体的な場所名)			
参加人数	113名 (保護者・生徒・地域住民 等 地区の事業全ての参加者 延べ人数)			
実施概要	<p>(※「実施計画書」及び「実施報告書」の具体的な内容を記載してください)</p> <p>1 コミュニティスクールの取り組み ・校長学校経営方針への理解 ・学校が目指す目標 ・本校のカラキュラムの特色についての理解 等々</p> <p>2 地域を知る ・通学路の清掃 ・地域クリーンデーへの参加 ・学校周辺の探索</p> <p>3 生徒指導 (保護者・職員・生徒参加) ・通学路 登下校指導 ・自転車マナー指導 ・通用門挨拶運動 ・長期休業時繁華街等指導 (保護者・職員・警察) 等々</p> <p>4 保護者研修 ・バス研修 ・学校主催進路講演会への参加 ・文化祭バザー出店等 ・関東高P連大会 (群馬県)、全国高P連大会 (大分県) 参加 等々</p>			
経費 (領収書添付)	収入		支出	
	補助金	円	旅費	円
	地区負担	円	(内訳等)	
	その他	円	その他	円
	合計	円	合計	円

※上記見出しの (計画書 ・ 報告書) のいずれかに○を付けて提出してください。

【様式2】

令和（ ）年度 地区別 『研究集会』 実施（計画書・報告書）

地区名 _____ 地区 筆頭理事校名 _____

同 P T A会長氏名 _____ 会長職印

日 時	令和 年 月 日（ ） 時 分 ~ 時 分			
会 場				
参 加 人 数				
概 要	(※「実施計画書」及び「実施報告書」の具体的な内容を記載してください)			
経 費 (領収書添付)	収 入		支 出	
	補助金	円	旅 費	円
	地区負担	円	(内訳等)	
	その他	円	その他	円
	合 計	円	合 計	円

※上記見出しの（計画書・報告書）のいずれかに○を付けて提出してください。